

УТВЕРЖДАЮ  
директор школы  
Скульбеда Е.П.  
« 3 » октябрь 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о региональном Центре проектного развития  
по внедрению и использованию цифровых Интернет-ресурсов  
для обеспечения единой коррекционной развивающей среды  
в образовательной организации и на дому у обучающихся

**1. Общие положения**

1.1. Центр проектного развития по внедрению и использованию цифровых Интернет-ресурсов для обеспечения единой коррекционной развивающей среды в образовательной организации и на дому у обучающихся (далее – Центр) является структурным подразделением КОУ ОО «Орловская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – школа).

1.2. Центр подчиняется директору школы, заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.3. Руководство Центром осуществляет руководитель Центра (далее – руководитель).

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Орловской области от 06.09.2013 №1525 -ОЗ «Об образовании в Орловской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области, приказами и распоряжениями директора школы, Уставом школы, настоящим Положением.

1.5. Штатное расписание, план работы утверждается директором школы.

**2. Основные цели и задачи Центра**

2.1. Основной целью Центра является содействие в эффективной реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» при работе с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья – интеллектуальными нарушениями (далее – с обучающимся с ОВЗ).

2.2. Основными задачами Центра являются:

- осуществление методического сопровождения проектной деятельности при реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» при работе с обучающимся с ОВЗ;



- создание условий для расширения образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ, их родителей и педагогов, и распространение лучших практик проектной деятельности в регионе;
- оказание методической поддержки и консультативной помощи педагогам региона, работающим с обучающимися с ОВЗ;
- обеспечение доступа к образовательным ресурсам педагогического сообщества, обучающихся с ОВЗ и их родителей, обеспечение информационной поддержки;
- популяризация и эффективное продвижение проектов и инноваций в образовательной среде региона;
- накопление и систематизация опыта организации проектной деятельности в работе с обучающимися с ОВЗ.

### 3. Функции Центра

Для достижения поставленных задач на Центр возлагаются следующие функции:

3.1. Оказывать содействие в успешной реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» при работе с обучающимся с ОВЗ.

3.2. Осуществлять сетевое взаимодействие в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» при работе с обучающимся с ОВЗ.

3.3. Создание информационной среды в целях формирования культуры проектной деятельности в работе с обучающимися с ОВЗ в Орловской области.

3.4. Создание программ, направленных на освоение педагогическим сообществом компетенций, необходимых для организации деятельности образовательных организаций по реализации проектной деятельности с обучающимися с ОВЗ.

3.5. Исследовательская деятельность в рамках работы по выявлению информационно-методических и образовательных потребностей педагогов, работающих с детьми с ОВЗ.

3.6. Обобщение опыта и разработка методических рекомендаций для педагогов и родителей детей с ОВЗ.

3.7. Организация и проведение мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов, практикумов для педагогов и специалистов службы сопровождения, работающих с детьми с ОВЗ.

3.8. Консультационная деятельность по вопросам организации и ведения проектной деятельности с обучающимися с ОВЗ.

3.9. Создание, содержательное наполнение и модерация сайта Центра с целью создания единой коррекционно-развивающей и образовательной среды в школе и дома.

3.10. Разработка стратегии перспективного развития Центра.



#### 4. Права и обязанности Центра

4.1. В целях реализации возможных задач и осуществления своих функций Центр имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать информацию от структурных подразделений школы в рамках своей компетенции.

4.1.2. Привлекать к участию в проведении мероприятий и консультаций другие структурные подразделения школы.

4.1.3. Оказывать консультативную и методическую помощь образовательным организациям региона путем организации и проведения семинаров, научно-практических конференций, круглых столов по роду своей деятельности.

4.2. Центр обязан:

4.2.1. Качественно и своевременно выполнять возложенные настоящим Положением, а также иными локальными актами школы функции и задачи.

4.2.2. Осуществлять свою деятельность в полном соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области, Уставом школы, настоящим Положением.

4.2.3. Совершенствовать и развивать деятельность Центра.

4.2.4. Совершенствовать свою деятельность, как при помощи материально-технических средств, так и высокого уровня квалификации и ответственности каждого работника Центра.

4.2.5. Обеспечивать защиту информации конфиденциального характера, включая персональные данные.

4.2.6. Подводить итоги своей деятельности, вести отчетность в рамках своей компетенции.

#### 5. Ответственность Центра

5.1. Центр несет ответственность за выполнение закрепленных задач и функций, указанных в п.2 и п.3 настоящего Положения, ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Центром требований, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. На руководителя Центра возлагается персональная ответственность за:

5.2.1. Организацию деятельности Центра по выполнению задач и функций, возложенных на Центр.

5.2.2. Организацию в Центре оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

5.2.3. Соблюдение работниками Центра трудовой и производственной дисциплины.

5.2.4. Обеспечение сохранности имущества, закрепленного за подразделением, и соблюдение правил пожарной безопасности.

5.3. Ответственность сотрудников Центра устанавливается настоящим Положением и должностными инструкциями.



## 6. Взаимоотношения Центра с другими подразделениями школы

6.1. Центр принимает к исполнению все приказы директора школы, касающиеся его деятельности, и распоряжения курирующего заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.2. Центр осуществляет информационное взаимодействие с другими подразделениями школы в соответствии с Уставом и иными локальными актами.

6.3. Взаимодействие с внешними организациями, органами государственной власти осуществляется в целях выполнения поставленных перед Центром задач, с учетом требований законодательства Российской Федерации, Орловской области и локальных актов школы.

## 7. Распределение полномочий, коммуникации

7.1. Руководитель Центра осуществляет руководство деятельностью центра, планирование его работы, осуществляет контроль и анализ результативности деятельности.

7.2. Методист осуществляет методическое сопровождение деятельности Центра в сфере образования обучающихся с ОВЗ, готовит методические и практические материалы, рекомендации для педагогов, ведет отчетную документацию.

7.3. Педагог-психолог осуществляет психолого-педагогическое сопровождение деятельности Центра по вопросам оказания квалифицированной коррекционно-развивающей помощи обучающимся с нарушениями интеллекта, проводит научно-исследовательскую работу, обобщает инновационный опыт.

7.4. Учитель-дефектолог обеспечивает реализацию консультативной и методической помощи педагогам региона в вопросах организации проектной деятельности с обучающимися с ОВЗ.

7.5. Системный администратор осуществляет техническую поддержку деятельности Центра, осуществляет модерацию сайта Центра.

## 8. Документация Центра

8.1. Отчетный период деятельности Центра составляет один учебный год.

8.2. Заседания Центра оформляются протокольно. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.3. Основной документацией центра является Положение, план работы, должностные обязанности сотрудников, протоколы заседаний Центра, журнал консультаций педагогических работников, родителей и обучающихся, аналитический отчет о деятельности Центра за год.